



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ
เรื่องหลักเกณฑ์ว่าด้วยการประเมินผลการปฏิบัติงานของหัวหน้าส่วนราชการ

พ.ศ. ๒๕๕๓

โดยที่เห็นสมควรกำหนดหลักเกณฑ์ว่าด้วยการประเมินผลการปฏิบัติงานของหัวหน้าส่วนราชการ เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตรงตามวิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ พันธกิจของมหาวิทยาลัย และเป้าหมายในการทำงาน ซึ่งได้เสนอต่อมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ และโดยมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๓ จึงออกประกาศไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ในประกาศนี้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

“ส่วนราชการ” หมายความว่า คณะ สถาบัน สำนัก วิทยาลัย หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ และหมายความรวมถึงส่วนงานภายในที่มหาวิทยาลัยจัดตั้งขึ้นตามกฎหมายว่าด้วยการบริหารส่วนงานภายในของสถาบันอุดมศึกษา

“หัวหน้าส่วนราชการ” หมายความว่า คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการวิทยาลัย หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ และหมายความรวมถึงหัวหน้าส่วนงานภายในที่มหาวิทยาลัยจัดตั้งขึ้นตามกฎหมายว่าด้วยการบริหารส่วนงานภายในของสถาบันอุดมศึกษา

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของหัวหน้าส่วนราชการ

/ข้อ ๒ วัตถุประสงค์ ...

ข้อ ๒ วัตถุประสงค์ของการประเมินผลการปฏิบัติงาน มีดังต่อไปนี้

(๑) เพื่อให้หัวหน้าส่วนราชการได้มีโอกาสพิจารณาทบทวนการดำเนินงานตามพันธกิจของมหาวิทยาลัยที่ผ่านมา

(๒) เพื่อให้ทราบจุดแข็ง จุดอ่อนของการบริหารงานและสามารถนำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงแก้ไขและพัฒนางานต่อไป

(๓) เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งในการทำงานของหัวหน้าส่วนราชการ และผู้บริหารของส่วนราชการ

(๔) เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ทรงคุณวุฒิ รวมถึงบุคลากรทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย แสดงความคิดเห็น และให้ข้อเสนอแนะในการบริหารงานแก่หัวหน้าส่วนราชการ

ข้อ ๓ ให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานในแต่ละวาระการดำรงตำแหน่งรวม ๒ ครั้ง ครั้งแรกเมื่อหัวหน้าส่วนราชการปฏิบัติงานครบ ๑ ปี ๖ เดือน และครั้งที่ ๒ เมื่อปฏิบัติงานครบ ๓ ปี ๖ เดือน

การประเมินผลการปฏิบัติงานแต่ละครั้งให้คณะกรรมการรายงานต่อสภามหาวิทยาลัย เพื่อรับทราบผลการประเมินและพิจารณาให้ข้อเสนอแนะหรือดำเนินการอื่นต่อไป

ข้อ ๔ การประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้ดำเนินการประเมินอยู่ในขอบเขต ดังต่อไปนี้

(๑) การจัดทำแผนพัฒนาส่วนราชการเพื่อใช้เป็นแนวทางในการกำหนดทิศทางของส่วนราชการ โดยประเมินความเหมาะสม และการนำไปสู่การปฏิบัติจริง

(๒) การบริหารงานที่บรรลุตามภารกิจของส่วนราชการและความสอดคล้องกับข้อตกลงหรือคำรับรองการปฏิบัติงาน ที่ได้ลงนามไว้กับมหาวิทยาลัย และแนวความคิดหรือเอกสารที่ได้เคยนำเสนอต่อคณะกรรมการสรรหาหัวหน้าส่วนราชการ กรรมการสภามหาวิทยาลัย รวมทั้งการจัดลำดับความสำคัญของงานได้อย่างถูกต้อง

(๓) วิธีการหรือกลไกในการติดตามความคืบหน้าของงานอย่างมีประสิทธิภาพ

(๔) การบริหารจัดการเชิงธรรมาภิบาล

(๕) การบริหารจัดการเชิงคุณภาพ

(๖) การนำข้อเสนอแนะหรือนโยบายจากสภามหาวิทยาลัย และมหาวิทยาลัยไปสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ

(๗) การพัฒนาคุณภาพงานด้านอื่นที่ตอบสนองต่อนโยบายของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๕ เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ ๖ ให้มีคณะกรรมการซึ่งสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง ประกอบด้วย

- (๑) กรรมการสภาวิชาการผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นประธานกรรมการ
- (๒) กรรมการสภาวิชาการผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ
- (๓) รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ
- (๔) ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล เป็นเลขานุการ และอาจแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการ จำนวนมากกว่า ๑ คนก็ได้

ข้อ ๗ วิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้ดำเนินการดังนี้

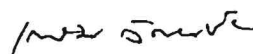
(๑) ให้หัวหน้าส่วนราชการผู้รับการประเมินรวบรวมและนำส่งเอกสารที่ส่วนราชการได้จัดทำเพื่อเสนอรายงานผลการดำเนินงานของระบบต่างๆ ให้แก่กรรมการและเลขานุการ จำนวน ๕ ชุด ประกอบด้วยรายงานผลการประเมินตนเองจากคณะผู้ประเมินภายในและภายนอก รายงานประจำปี หรือเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง ภายใน ๓๐ วัน นับจากวันครบกำหนดการประเมิน โดยให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการจัดทำหนังสือแจ้งหัวหน้าส่วนราชการผู้รับการประเมินเป็นการล่วงหน้าอย่างน้อย ๗ วัน ก่อนที่หัวหน้าส่วนราชการจะครบกำหนดการประเมิน

(๒) เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติงานของหัวหน้าส่วนราชการเป็นไปด้วยความละเอียดรอบคอบและแนวทางเดียวกัน คณะกรรมการอาจดำเนินการพบปะ สัมภาษณ์บุคคลากรรวมทั้งนักศึกษาหรือบุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้อง เยี่ยมชมส่วนราชการ หรือดูงานเพื่อเป็นการหาข้อมูลเพิ่มเติมประกอบการประเมิน

ให้คณะกรรมการรายงานผลการประเมินต่ออธิการบดีภายใน ๖๐ วันนับแต่วันที่ประธานกรรมการได้รับรายงานผลการดำเนินงานจากหัวหน้าส่วนราชการ

ข้อ ๘ ให้อธิการบดีรักษาการตามประกาศนี้ และมีอำนาจวินิจฉัยตีความเพื่อให้การปฏิบัติตามประกาศนี้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

ประกาศ ณ วันที่ ๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๓



(ศาสตราจารย์เกียรติคุณเกษม วัฒนชัย)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ